Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J LEVY
BIG-registraties: 89054099525
Overige kwalificaties: TSTA
Basisopleiding: WO
Persoonlijk e-mailadres: info@joostlevy.nl
AGB-code persoonlijk: 94008626

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: P.R.O. Consult
E-mailadres: praktijkzuid@planet.nl
KvK nummer: 16083498
Website: http://www.praktijk-zuid.nl/
AGB-code praktijk: 94057352

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.
Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:
Bij rol regiebehandelaar wordt overleg gevoerd met mede behandelaren zoals psychiater en PMT.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod
Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:
Mijn inzet is erop gericht dat iedere cliënt zich gehoord en begrepen voelt. Ik span mij ervoor in dat de cliënt door mij een passende behandeling krijgt. Ik probeer bij te dragen aan de kwaliteit van leven in brede zin. Ik richt mij tot cliënten van 18 jaar en ouder uit diverse lagen van de bevolking en ik help tevens personen met een multiculturele achtergrond. Indien nodig of gewenst, betrek ik de naaste(n) uit de omgeving van de cliënt bij de behandeling. Ik behandel problematiek in de privé- en/of werksfeer, bijvoorbeeld bij angst, depressie en trauma's die een vrij en bewust leven

belemmeren, ook transculturele problematiek, persoonlijkheidsproblematiek en identiteitsvragen. Via de elektronische omgeving van Datamedicare, pas ik eHealth toe, waarbij cliënten digitaal vragenlijsten kunnen invullen, toegang hebben tot het EPD en veilig kunnen communiceren. Contacten zijn veelal live, maar online, telefonisch en met digitale middelen worden op maat ingezet.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Joost Levy
BIG-registratienummer: 89054099525

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Anders: Internationaal profesionaliseringsnetwerk ITAA - EATA - IDTA

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
- Adil Arabou, GGZ Verpleegkundig specialist, BIG nummer 09057253130
- Said Essatibi, Psychotherapeut, BIG nummer 89062998416
- Brenda Baar, Psychiater, BIG nummer 89058987001
- Jean-Luc Pylyser, GZ-psycholoog, BIG nummer 59924235225
- Fransje van der Velden, GZ-psycholoog, BIG nummer 19926748625

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
- bij complexe diagnoses
- bij wenselijkheid medicatie
- bij complicaties in de behandeling

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):
Cliënten van Praktijk Zuid kunnen gedurende de avond, nacht, weekend en in geval van crisis, indien u geen gehoor vindt bij de praktijk, terecht bij de huisartsenpraktijk/post of de spoedeisende eerste hulp.

Cliënten die wij behandelen vanuit zorginstelling 1nP kunnen in geval van een crisissituatie buiten kantoortijden (tussen ’s avonds 17:00 uur en ‘s morgens 7:00 uur, in de weekenden en op feestdagen) bellen met het telefoonnummer 0900-5553000.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: Individuele afspraken hebben met cliënten en continue bereikbaarheid hebben, indien toch onbereikbaar kunnen cliënten zich melden bij de huisarts, huisartsenpost of spoedeisende eerste hulp.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:
Willem Klumper
Wouter Backx
Zenda Franssen
Marja Veerman
Marina Ahlers
Marianne Boot
Jacqueline de Beer

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Door middel van het regelmatig houden van intervisie-bijeenkomsten.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
https://www.praktijk-zuid.nl/tarieven-en-verzekering/

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:
Intervisie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
https://www.praktijk-zuid.nl/personalia/

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
SCAG
Wittevrouwensingel 1
3581 GA Utrecht
085-9022863
info@scag.nl

Link naar website:
https://www.scag.nl/media/ujeftxvk/20241022-klachtenregeling-wkkgz-beroepsvereniging-v32-mvk.pdf

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
Said Essatibi

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: https://www.praktijk-zuid.nl/

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):
Als u contact opneemt met Praktijk Zuid voor het maken van een afspraak voor het eerste gesprek/ de intake, wordt u te woord gestaan door Richard Driessen, bureaumedewerker van Praktijk Zuid of door GZ psycholoog Joost Levy zelf.

Het eerste gesprek / de intake

Joost Levy verzorgt altijd de intake/ het eerste gesprek. De communicatie in de praktijk verloopt telefonisch en/of per e-mail.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:
Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):
Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:
- door mondelinge informatie
- door te communiceren via e-mail
- telefonisch

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
1. ROM metingen
2. Voortgangsbespreking behandelplan
3. Evaluatie
4. Tests en hertests middels vragenlijsten

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

- regelmatig tijdens sessies
- 3 maanden
- aan het einde van de behandeling

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Hiervoor hebben wij een evaluatieformulier die wij vragen ter plaatse in te vullen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:
Ja

III. Ondertekening

Naam: Joost Levy
Plaats: Arnhem
Datum: 11-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja